

ZAPISNIK

1. seje Sveta staršev Osnovne šole Ivana Roba Šempeter pri Gorici dne 30.9.2024 ob 17:00 uri

Prisotni: Člani Sveta staršev, ravnateljica Aleša Velikonja in pomočnica ravnateljice Nataša Brovč Nanut ter pomočnica ravnateljice in predsednica Šolskega sklada Nataša Strniša

Opravičeno odsotni člani Sveta Staršev: Jana Marušič

Gradivo seje je bilo članom in ostalim poslano po elektronski pošti dne 25.09.2024, poročilo o uresničevanju LDN pa na dan seje, 30.9.2024.

Ob uri sklica seje je prisotnih 27 članov, organ je sklepčen. Seja se prične ob 17.00.

Število članov se je med sejo spreminjalo.

Predlagani dnevni red:

1. Potrditev predstavnikov staršev
2. Potrditev dnevnega reda
3. Potrditev Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2024/25
4. Poročilo o uresničevanju LDN za šolsko leto 2023/24
5. Izvolitev predstavnika staršev šole v Šolski sklad
6. Izvolitev predstavnika staršev šole v Svet zavoda
7. Razno

Seja se s privolitvijo prisotnih snema za potrebe zapisnika.

Sejo začnemo s potrditvijo predstavnikov staršev za šolsko leto 2024/25.

AD 2)

Potrditev dnevnega reda

Predsednik Sveta staršev Erik Ferfolja prebere in obrazloži dnevni red.

Vsi prisotni so potrdili dnevni red.

Ugotovljeni glasovi:

Za: 28

Proti: 0

Vzdržani: 0

Sklep 2: Dnevni red 1. seje Sveta staršev je soglasno potrjen in sprejet.

Ad 3)

Potrditev Letnega delovnega načrta OŠ Ivana Roba za šolsko leto 2024/25

Ravnateljica predstavi LDN za novo šolsko leto. Pove, da nam je bil poslan na mail kot gradivo in da smo ga vsi lahko prebrali.

Opozori, da so bile težave s kadrom, saj učitelja za biologijo, naravoslovje in gospodinjstvo niso dobili. Posledično so ure interno prerazporedili med obstoječi kader. Za izbirni predmet Načini prehranjevanja bo pa prišla na pomoč lanska učiteljica Vesna Rajh.

Opozori na spremembo v šolskem koledarju, saj je v letošnjem šolskem letu 3.1.2025 pouka prosti dan po pravilniku o šolskem koledarju za OŠ.

Opozori na spremembo pri NPZ, tej bodo namreč letos na koledarju prej, saj se pričnejo že konec marca. Pomembna sprememba pa je ta, da je NPZ letos prvič tudi v tretjem razredu. Za devete razrede pa je bil kot tretji predmet izbran šport. Za potrebe vpisa v srednjo šolo se upošteva samo matematika in slovenski jezik.

Predstavnico iz Vrtojbe zanima, zakaj je na podružnični šoli Vrtojba tako malo krožkov. Ravnateljica objasni, da je vse odvisno od učiteljev in kaj ponudijo. Nekaj jih bo letos tudi zunanjih izvajalcev.

Vse interesne dejavnosti so objavljene na novi spletni strani šole.

Ravnateljica predstavi tudi nekaj idej o praznovanju 60-te obletnice šole, drugo šolsko leto začetek septembra, ki bi jih poskušali realizirati že v letošnjem šolskem letu.

Namestnico predsednika Sveta staršev zanima, kako bo letos na šoli poskrbljeno na varnost. Ravnateljica prvo opozori na prometno varnost v okolici šole. Največja težava je trenutno glavno parkirišče pred šolo, ki je namenjeno samo zaposlenim. Vestno se ga poskuša zapirati v izogib nesrečam, saj otroci velikokrat prečkajo parkirišče in ne hodijo po pločniku oz. po zato označeni poti. Za enkrat se še ni nič zgodilo. Strah pa je, da bi se sploh ob konicah zgodile nepotrebne nesreče. Velikokrat je pred šolo policistka, ki opozarja na nepravilnosti.

Predstavnica vpraša, če je bila kdaj napisana tudi kakšna kazen za prekrške, saj bi mogoče marsikaterega starša odvrnila od neprimernega obnašanja v prometu. Odgovor je negativen. Predstavnica opozori, da je večkrat v dopoldanskem času parkirni prostor rezerviran za invalide zaseden, ne vedno z istim avtomobilom, je pa velikokrat zaseden. Prosi, da se opozori zaposlene, da tja ne smejo parkirat, če nimajo za to potrebne oznake na avtomobilu. Konec koncev smo le mi odrasli, tudi učitelji, zgled našim otrokom. Ravnateljica se strinja in bo zaposlene opozorila. Predstavnica tudi opozori, da tudi v popoldanskem času težko najdemo parkirni prostor. Ravnateljica pove, da zunanji parkirni prostori niso od šole, ampak so občinski javni.

Predstavnica predlaga, da tudi predstavniki staršev opozorimo starše kje lahko pripeljejo otroke v šolo, kako pravilno uporabljati krožni promet pred šolo.

Pomočnica ravnateljice opozori, da je najbolj varno pripeljati otroka na rdečo cono, kjer ustavlja tudi šolski avtobus, saj edino tam otrok stopi naravnost na šolsko dvorišče in mu ni potrebno prečkati nobene ceste.

Predsednik Erik Ferfolja doda, da je tudi dolžnost predstavnikov, da starše opozorimo, da je parkirišče samo za zaposlene in naj otroci upoštevajo varno pot v šolo (nogice).

Predsednik opozori, da je že lani ravnateljica povedala, da se poskušajo z občino dogovoriti o spremembi prometnega režima pred šolo, predvsem smeri vstopa in izstopa. Je pa žal to stvar občine. Tudi letos bodo opozorili na to.

Predstavniki predlagajo da se opozori še enkrat starše. Predlagajo pa, da si šola ogleda kako je urejena šolska pot v Biljah in se podobno pobarva tudi okolico naše šole.

Med razpravo se je število članov zmanjšalo.

Člani nimajo več vprašanj glede LDN, zato se glasuje za sprejem le tega.

Ugotovljeni glasovi:

Za: 27

Proti: 0

Vzdržani: 0

Sklep 3: Letni delovni načrt za šolsko leto 2024/25 je soglasno potrjen in sprejet.

Ad 4)

Poročilo o uresničevanju LDN za šolsko leto 2023/24

Ravnateljica na kratko povzame ključne dele poročila. Pove, da je večina LDN uresničenega. Opraviči se, saj je ugotovila, da poročila ni poslala kot gradivo in ga je tekom seje posredovala na mail.

Člani nimajo dodatnih vprašanj glede poročila o LDN 2023/24.

Ad 5)

Izvolitev predstavnika staršev šole v Šolski sklad

Predsednik pove, da je potrebno izvoliti novega predstavnika staršev v Šolski sklad, saj je dosedanji predstavnik prenehal mandat, ker so otroci končali šolanje.

Predsednik prosi predsednico Šolskega sklada Natašo Sterniša, da na kratko povzame delo predstavnikov šolskega sklada. Predsednica predstavi delo, projekte, ki se jih je realiziralo in se jih bo skušalo uresničiti vsako leto.

Predstavnico zanima koliko se zbere letno z akcijami za šolski sklad in za kaj se denar porabi. Predsednica Šolskega sklada pove, da se zbere večji znesek, lani 4.000 EUR. Denar se porabi za nadstandard, za nakup igrač, financiranje šole v naravi, pomaga pomoči potrebnim. Lani je šolski sklad kril stroške nakupa majic za otroški pevski zbor, nakup zvočnikov za prireditve, sintisaizerje in še in še. Predsednica Šolskega sklada opozori, da lahko tudi predstavniki predlagajo komu pomagati, saj se v razredu najbolj poznamo.

Namestnica predsednika predlaga, da predstavniki v mailu napišejo kratko informacijo tudi o tem, da se lahko v primeru finančnih težav, starši obrnejo tudi na šolski sklad.

Predstavnica pripomni, da predstavniki lahko opozorijo tudi, da imajo starši možnost nameniti 1% dohodnine za šolski sklad.

Predsednica Šolskega sklada pohvali vsakoletno akcijo 9.č razreda, saj se vsi starši v decembru odpovejo eni kavici in gre donirani znesek v šolski sklad. Predlagamo, da se akcija poskuša izpeljati v vseh razredih.

Predsednik pove, da potrebujemo novo predstavnico ali predstavnika in če se kdo javi. Prostovoljno se javi predstavnica Maja Mauhar.

Glasujemo za izvolitev Maje Mauhar kot predstavnico staršev v Šolskem skladu.

Za: 27

Proti: 0

Vzdržani: 0

Sklep 5: Svet staršev soglasno izvoli Majo Mauhar kot predstavnico staršev v Šolskem skladu.

Ad 6)

Izvolitev predstavnika staršev šole v Svet zavoda

Predsednik Erik Ferfolja pove, da je v svoji funkciji zdaj že četrto leto in opaža, da bi bilo zelo dobro, da bi bil predsednik tudi član Sveta zavoda predvsem zaradi pretoka informacij, zato se pri tej točki sam javi za predstavnika.

Vpraša, ali je še kdo, ki bi želel opravljati to funkcijo? Nihče se ne javi.

Glasujemo za izvolitev Erika Ferfolje kot predstavnika staršev šole v Svetu zavoda.

Za: 26

Proti: 0

Vzdržani: 1

Sklep 6: Svet staršev soglasno izvoli Erika Ferfolja kot predstavnika staršev šole v Svetu zavoda.

Ad 7)

Razno

Namestnica predsednika postavi vprašanje vezano na zadnji zapisnik iz dne 20.6.2024, ali se je šola kaj odločila glede skupne nabave materiala za likovni in tehnični pouk. Ravnateljica pove, da so nabavili dodatne risalne liste za izbirne predmete. Pove, da vsako leto nabavijo dodaten les za tehnični pouk in dodatne žagice za učence.

Pove pa, da je predlog s strani šole, če bi bili starši pripravljeni prispevat za kritje stroškov fotokopiranja delovnih listov, saj to predstavlja za šolo velik strošek. Predstavnica opozori, da je starše ne glede na to ali se mi strinjamo, potrebno z dopisom informirat in razložiti čemu bo denar namenjen. V tem primeru, je šola tudi krita. Ravnateljica predlaga 5 eur na otroka za celotno šolsko leto na položnici kot strošek fotokopiranja.

Namestnica predsednika postavi še eno vprašanje vezano na zadnji zapisnik in sicer glede aplikacije SLO FIT, ali se je dobilo informacijo kako se prijaviti v aplikacijo, ki je vezana na športni karton otroka. Pomočnica ravnateljice Nataša Brovč Nanut pove, da se je pozanimala in predlaga, da tisti starši, ki jih prijava zanima, je za to pristojen učitelj na razredni stopnji, Matic Šen. Na predmetni stopnji pa učitelji športne vzgoje posameznega otroka.

Predstavnica prosi, če se lahko v naprej določi datume zaključkov in vsaj okvirne datume sej Sveta staršev, saj je bilo lani resnično kaotično zadnji mesec šole. Predlaga, da se sprejme en vrstni red, kako gredo zaključki po razredih, ker se velikokrat zgodi, da imajo starši na isti dan zaključek v dveh razredih ali še v vrtcu. Pohvali lanske učiteljice prvih razredov, saj so jim že maja meseca sporočile datum zaključka.

Predstavnica predlaga, da bi se določilo že sedaj okvirne datume sej. Pomočnica ravnateljice pove, da bi načeloma morale biti tri seje, prva začetek leta, druga po koncu prve konference, v februarju ali marcu in tretja pred koncem šolskega leta oz v maju mesecu zaradi sprejemanja delovnih zvezkov za naslednje šolsko leto. **Dogovorimo se okvirno za drugo redno sejo v tretjem tednu februarja in tretjo redno sejo v tretjem tednu maja.**

Predstavnico zanima, zakaj se je ukinilo pregled snovi v e-asistentu za starše, pri posameznih predmetih. Pomočnica ravnateljice odgovori, da napisana snov velikokrat ni držala, saj je pisano v naprej in podatki o snovi niso bili natančni.

Predstavnico zanima tudi obrazložitev, zakaj je prišlo do spremembe pri odjavi malice za naslednji dan do 10h. Ravnateljica obrazloži zakaj so se odločili za odjavo obrokov do 10h za naslednji dan. Odločili so se izključno iz vidika zmanjšanja stroškov, namreč, kot prvo, do določene ure lahko šola zaprosi ministrstvo za subvencijo obroka za naslednji dan in kot drugo, če šola ve toliko prej za odsotnost ne naročuje preveč hrane. Opozori se tudi, da če se odjavlja za ponedeljek, je potrebno odjavo opraviti v petek. Če otrok zbolí, je boljše odjaviti otroka za cel teden in ga po potrebi prijaviti na obroke dan pred prihodom v šolo.

Sklenemo, da se starše opozori na disciplino pri odjavljanju obrokov in obveščanje o odsotnostih po potrebi na mail moja.malica@os-iroba.si.

Predstavnica izpostavi težavo v podaljšanem bivanju. Njen sin namreč nosi svojo nogometno žogo v šolo, saj naj ne bi bilo žog za nogomet oz so dve, ki nista več primerni. Ravnateljica pove, da vsako leto nabavijo žoge, vendar vztrajno izginjajo. Opozori, da je treba otroke naučiti, da poskrbijo zanje. Jih bo pa v kratkem ponovno nabavila.

Predstavnico zanima v kakšni fazi je nabava klim za nižje razrede. Ravnateljica pove, da je imela že vse dogovorjeno, vendar je morala odpovedati, ker je bilo potrebno zamenjati parket v mali telovadnici. Za

naslednje koledarsko leto bo občina ponovno namenila sredstva za šolo, vendar ravnateljica ne ve še koliko bo ostalo za klime, ker bo potrebno nabaviti nov pomivalni stroj za kuhinjo, ki stane 50.000 eur. Sedaj je za silo popravljen. Prepričana je, da so nam otroci sigurno povedali, da jedo že zdaj na papirnatih krožnikih ravno zato, ker se stroj konstantno kvari, saj je star več kot 25 let.

Število članov se je med razpravo zmanjšalo.

Predstavnico zanima, kako je letos urejeno z varnostjo na šoli. Ravnateljica pove, da se občasno sprehodi okrog šole policistka. Glede uničevanja šolske opreme, se to dogaja konstantno. Sankcij ni, ker ne moreš določiti kdo je bil, noben ne ve in ne vidi. Letos so v drugem nadstropju wc-ji brez vrat, ker so jih polomili. Žal je tu veliko tudi na vzgoji. Otroci ne spoštujejo šolske lastnine.

Pove, da ima tudi predračun za video nadzor. Žal se je vse ustavilo, ko je bilo treba popraviti telovadnico. Vrtojba bo verjetno dobila video nadzor, matična pa letos še ne.

V planu je popraviti staro kolesarnico, kjer naj bi dobili prostor otroci vozači. Uredili bi klopi in mize, da imajo kje otroci čakati in ne tavajo okrog. Namestnica opozori, da prostoru, ki je zdaj namenjen kolesom, manjka streha ali pa mreža za zaščito. Pomočnica pove, da je tu žal težava arhitekt, ki ni dal soglasja za nadstrešek. Mogoče bo sedaj drugače, saj tega arhitekta ni več. Vsekakor tudi oni razmišljajo o nadstrešku in je v planu v bodoče, ko bodo dobili potrebna dovoljenja.

Predstavnica iz Vrtojbe pohvali nove omarice in predvsem to, kako hitro je šola reagirala na pritožbo. Lani na prvem sestanku je bilo izpostavljeno stanje garderobe v Vrtojbi, letos na prvem sestanku pa lahko že pohvali novo garderobo. Ravnateljica pove, da je to samo polovica projekta in bo kmalu realizirana še druga polovica, omarice.

Predstavnica izpostavi, da je težava na matični šoli ta, da si višji razredi delijo omarice in je prostorska stiska. Ravnateljica pove, da je ravno danes imela ogled, kako bi lahko to rešili in mogoče nekako dobili prostor za 10 omaric. Pove pa, da se dogovarja s podjetjem, ki je naredilo garderobo za Vrtojbo, da pridejo na ogled in pripravijo ponudbo za celotno šolo oz. po nadstropjih, da dobi sploh občutek, kakšen strošek je to. Vrtojba je bil strošek 20.000 eur za 150 omaric.

Lara Zlatoper prosi predstavnike za kontaktne podatke in privolitev za vključitev v WHATSUP skupino. Med starše je bila na začetku seje poslana v podpis popisna lista. Aplikacijo se bo med predstavniki uporabljajo za hitrejšo komunikacijo, podajanja mnenj in informacij. Glavni vir komunikacije in informacij ostaja elektronska pošta.

Predstavnica opozori na dolge vrste pred jedilnico v času kosila in jo zanima zakaj je prišlo do tega, da imajo višji in nižji razredi istočasno kosilo. Ravnateljica in pomočnica obrazložita, da je to posledica novega urnika. Razmišljajo o rešitvah in ena je tudi ta, da bi za naslednje šolsko leto urnik malce spremenili, ali celo uvedli odmor za kosilo. Vse je še v iskanju primerne rešitve.

Predsednik izpostavi še eno novost na šoli in sicer nova spletna stran. Zahvali se predvsem Marku Trebižanu, ki je naredil večino dela. Pohvali medsebojno sodelovanje med starši in šolo in predlaga, da če kateri starš lahko kakor koli pomaga s svojim znanjem, je vse dobrodošlo. Ravnateljica pove, da če kdo vidi boljšo rešitev kot jo vidi šola, jo prosim izpostavi, predlaga, pove... vse je dobrodošlo. Na šoli namreč ni strokovnjakov za vsa področja.

Predstavnica preda pripombo mame, ki že več časa prosi za tedenski jedilnik otroka z dieto, a ga žal ne dobi. Starši ne vejo, kaj bodo otroci sploh dobili kot obroke. Poda tudi pripombe okrog kvalitete sadja, pretečenih rokov jogurtov. Pripomni, da si šola kot ustanova, oz. vodja prehrane te stvari ne bi smela privoščiti. Naj se staro sadje uporabi za kompot. Namestnica predsednika opozori na hruško, ki so jo dobili prejšnji teden, ki je bila stara in suha, ter na mafin, ki ni bil vzhajan, pice z različnimi nadevi ali celo brez... Predstavniki opozorijo, da so dodatki spet težava. Opozorijo celo na to, da na jedilniku piše

kaj bodo dobili zaposleni in da je to zelo neprimerno, saj dobijo boljšo hrano kot otroci. Dogovorimo se, da predstavniki zberejo vse pritožbe in pripombe in jih posredujejo predsedniku ali namestnici, kateri bodo potem na sestanku skupine za prehrano to tudi izpostavili.

Pod točko razno ni več podanih vprašanj, mnenj ali predlogov.

Predsednik Erik Ferfolja se zahvali prisotnim za udeležbo.

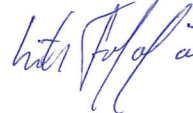
Seja se zaključi ob 19.10.

Zapisala: Lara Zlatoper

Predsednik Sveta staršev

Erik Ferfolja

l. r.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Erik Ferfolja', with a stylized flourish at the end.